

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

г. Минск

15 июня 2018 года

Настоящая публичная оферта (далее по тексту - оферта) является официальным предложением Частного унитарного предприятия по оказанию услуг «ВалКонсалтБай» (далее по тексту – Исполнитель) неопределенному кругу физических и юридических лиц (далее по тексту – Заказчик) к заключению договора возмездного оказания услуг по предоставлению возможности доступа и пользования сервисом «Факс-на-email» (далее по тексту - Договор) на условиях, указанных на сайте <https://valconsult.by/f2m> и определенных в настоящей оферте.

1. Общие положения.

1.1. Текст настоящего Договора является публичной офертой (в соответствии со статьей 405 и пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1.2. Акцепт (принятие) настоящей публичной оферты - оплата услуг по настоящему Договору путем предоплаты в порядке, определяемом настоящим Договором, и использование услуг Исполнителя по предоставлению возможности доступа и пользования сервисом «Факс-на-email». Акцептирование Заказчиком настоящего Договора означает, что он полностью согласен со всеми условиями настоящего Договора.

1.3. Договор является договором присоединения в контексте положений статьи 398 Гражданского кодекса Республики, заключается путем присоединения Покупателя к предложенным Продавцом условиям Договора, изложенным в оферте и на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ, в целом (без оговорок и дополнений).

1.4. Условия оказания услуг и Договора, заключаемого между Исполнителем и Заказчиком, определяются Исполнителем. Исполнителем вправе в одностороннем порядке изменять условия оферты, а также стоимость услуг по Договору. Все изменения доводятся до сведения Заказчика путем их размещения на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику телематические услуги по предоставлению возможности пользования сервисом «Факс-на-email» (далее – СЕРВИС) в форме и объеме, определенными настоящим Договором и ПЕРЕЧНЕМ УСЛУГ, являющимся его неотъемлемой частью.

2.2. СЕРВИС включает следующие возможности:

1.2.1. резервирование Заказчиком на определенный срок ВХОДЯЩЕГО НОМЕРА для приема (получения) на указанный номер адресованных Заказчику третьими лицами факсимильных сообщений (ДОКУМЕНТОВ), перенаправляемых СЕРВИСОМ на электронный почтовый ящик Заказчика (e-mail).

2.3. Заказчик обязуется принимать и оплачивать предоставляемые услуги в соответствии с условиями Договора.

2.4. Заказчик не вправе требовать оказания Исполнителем услуг, техническая возможность оказания которых не реализована и/или не гарантируется Исполнителем в соответствии с Договором.

3. Термины и понятия

- «Документ» - Факсимильное сообщение, принятое Исполнителем на номер Заказчика и сохраненное в виде файла
- «Интернет-сайт» - Интернет-ресурс Исполнителя, расположенный по адресу (<https://valconsult.by/f2m>) и предназначенный для оказания услуг Заказчику в рамках настоящего Договора;
- «Портал помощи» - Специальный Интернет-ресурс Исполнителя, расположенный по адресу (<https://jira.pamconsult.by/servicedesk/customer/portals>) и предназначенный для разрешения вопросов Заказчика о пользовании сервисом посредством сети интернет;
- «Перечень услуг» - перечень возможностей СЕРВИСА, предоставляемых Заказчику в рамках оказания услуг по настоящему Договору, с указанием сумм, подлежащих оплате Заказчиком за их использование. Указанный перечень представлен в параграфе 2 настоящего Договора
- «Входящий номер» - телефонный номер (номер фиксированной проводной сети либо номер IP-телефонии, полученный в пользование Исполнителем у оператора связи в Республике Беларусь) для последующего резервирования его за Заказчиком для обеспечения возможности приема факсимильных сообщений. Указанный номер предназначен только для приема входящих звонков с последующей установкой факсового соединения для приема факсимильного сообщения. Голосовые звонки на данные номера игнорируются программно-аппаратными средствами Исполнителя.
- «Регистрация» - выполнение действий, перечисленных на странице регистрации пользователя СЕРВИСА.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель имеет право:

- 4.1.1. В одностороннем порядке определять доступный перечень функций СЕРВИСА с учетом собственных технических возможностей.
- 4.1.2. Определять правила оказания услуг и пользования ими.
- 4.1.3. В одностороннем порядке устанавливать и/или изменять тарифы.
- 4.1.4. Приостанавливать оказание услуг Заказчику в случаях:
- Неисполнения Заказчиком в срок обязательств по оплате услуг и иных обязательств по настоящему договору – до момента оплаты Заказчиком услуг и/или выполнения своих обязательств.
 - Возникновения разногласий в расчетах – до устранения разногласий.
- 4.1.5. Привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору.
- 4.1.6. Сбирать и хранить статистические данные и протоколы действий Заказчика, предоставлять их, а также данные о Заказчике, уполномоченным государственным органам по их запросу в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.
- 4.2. Исполнитель обязан:
- 4.2.1. Приступить к оказанию платных услуг, не позднее 1-го рабочего дня после зачисления необходимых средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.2.2. Обеспечивать неприкосновенность учетных данных и документов Заказчика, участвующих при потреблении Заказчиком предоставляемых услуг
- 4.2.3. Предоставлять Заказчику возможность получения консультаций посредством ПОРТАЛА ПОМОЩИ по вопросам пользования Заказчиком СЕРВИСОМ.
- 4.2.4. При проведении плановых технических работ с полным или частичным отключением системы, направить уведомление Заказчику не менее чем на 5 рабочих дней до проведения таких работ.
- 4.3. Заказчик имеет право:
- 4.3.1. Пользоваться услугами Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 4.4. Заказчик обязан:
- 4.4.1. Предоставить Исполнителю достоверные учетные данные, необходимые для заключения Договора и необходимые для оказания соответствующих услуг.
- 4.4.2. Оплачивать предоставляемые услуги в соответствии с условиями Договора и ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ.
- 4.4.3. Принимать во внимание, что ВХОДЯЩИЙ НОМЕР предназначен только для приема входящих звонков с последующей установкой факсового соединения для приема факсимильного сообщения.
- 4.4.4. При необходимости и мотивированном требовании Исполнителя, предоставлять Исполнителю сведения о государственной регистрации, специальное разрешения (лицензии), разрешения и иные документы необходимые Исполнителю для оказания услуг.
- 4.4.5. Использовать предоставляемые услуги и их результаты в соответствии с Договором и действующим законодательством Республики Беларусь.

5. Перечень услуг и порядок их оказания

5.1. Оказываемые Исполнителем по настоящему договору услуги доступа и пользования СЕРВИСОМ заключаются в предоставлении Заказчику следующих возможностей:

5.1.1. Прием факсимильных сообщений

5.1.1.1. Подписка на прием факсимильных сообщений производится Заказчиком на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ Исполнителя или путем направления запроса на e-mail или телефонный номер Исполнителя.

5.1.1.2. При поступлении запроса на подписку Исполнитель резервирует Исполнителю ВХОДЯЩИЙ НОМЕР на бесплатный тестовый период сроком на 1 (один) календарный месяц. При наличии у Исполнителя свободных номеров резервирование происходит в течение 1 (одного) рабочего дня, при необходимости Исполнителю обращения к ОПЕРАТОРУ СВЯЗИ за расширением количества номеров – до 3 (трех) рабочих дней.

5.1.1.3. Активация подписки на прием факсимильных сообщений включает в себя резервирование за Заказчиком ВХОДЯЩЕГО НОМЕРА для приема факсимильных сообщений, предоставление возможности получения на указанный номер факсимильных сообщений исходящих от третьих лиц, сохранения сообщений в файл и пересылки сохраненных файлов на email Заказчика. Подписка на прием факсимильных сообщений по выбору Заказчика может быть произведена на 3 или 12 месяцев с возможностью дальнейшего продления на любой из доступных периодов.

5.1.1.4. Для активации платной подписки Заказчику произвести оплату подписки на выбранный период времени и направить Исполнителю соответствующее уведомление. в противном случае выбор номера аннулируется и выбранный номер может быть передан другому пользователю СЕРВИСА, в этом случае Заказчик может запросить другой номер либо отказаться от подписки.

5.1.1.5. В случае оплаты подписки на ВХОДЯЩИЙ НОМЕР, но не использования возможностей СЕРВИСА в течение 15 календарных дней Заказчик может требовать возврата уплаченных за соответствующую подписку средств и отказа от ВХОДЯЩЕГО НОМЕРА. Неиспользованием признается отсутствие успешно

принятых на ВХОДЯЩИЙ НОМЕР факсимильных сообщений, исключение составляет прием тестовых факсимильных сообщений отправленных Исполнителем.

5.1.1.6. По истечении периода подписки и непродления ее Заказчиком, ВХОДЯЩИЙ НОМЕР помещается в общий резерв ожидания сроком на 1 календарный месяц, в течение указанного периода Заказчик имеет возможность запросить продление подписки и продолжить пользование данным ВХОДЯЩИМ НОМЕРОМ, в противном случае номер становится доступным для резервирования другими пользователями. В указанный срок прием факсимильных сообщений на ВХОДЯЩИЙ НОМЕР блокируется автоматически.

5.1.1.7. Исполнитель уведомляет Заказчика об окончании подписки на ВХОДЯЩИЙ НОМЕР 3 (три) раза: за 1 (один) календарный месяц до ее окончания, за 2 (две) календарные недели и за 1 (один) календарный день.

5.1.1.8. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком для активации подписки на один ВХОДЯЩИЙ НОМЕР составляет 110 (сто десять) белорусских рублей для подписки на 3 (три) календарных месяца и 400 (четыреста) белорусских рублей для подписки на 12 (двенадцать) календарных месяцев.

6. Правила пользования услугами

6.1. Для пользования услугами по настоящему Договору Заказчик обязан самостоятельно пройти процедуру РЕГИСТРАЦИИ на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ Исполнителя и указать свой электронный адрес (e-mail), а также контактный номер телефона в сети любого мобильного оператора Республики Беларусь.

6.2. После прохождения РЕГИСТРАЦИИ Заказчик имеет возможность направить Исполнителю запрос на предоставление тестового (бесплатного) периода пользования ВХОДЯЩИМ НОМЕРОМ сроком на 1 (один) календарный месяц либо направить запрос на активацию платной подписки на 3 или 12 календарных месяцев.

6.3. Один и тот же email-адрес может быть зарегистрирован на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ Исполнителя только один раз

6.4. Указанный Заказчиком e-mail используется Исполнителем для отправки уведомлений и копий принятых факсимильных сообщений в виде TIFF и PDF файлов.

6.5. Заказчик отвечает за содержание принимаемых ДОКУМЕНТОВ и за последствия их приема в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Заказчик обязуется не использовать сервисы Исполнителя в целях совершения противоправной деятельности и полностью несет ответственность за нарушение законодательства Республики Беларусь при использовании услуг Исполнителя по настоящему договору.

6.7. Заказчик несет полную самостоятельную ответственность за прием ДОКУМЕНТОВ, содержащих:

- информацию ограниченного доступа (конфиденциальную), если Заказчик не является обладателем данной информации, то есть лицом, самостоятельно создавшим эту информацию, либо получившим на основании закона или договора право разрешать или ограничивать к ней доступ, либо является ее обладателем, но в силу закона или условий договора, на основании которого ему была передана такая информация, не обладает достаточными правами для того, чтобы раскрывать данную информацию подобным образом;
- персональные данные, в том числе контактные данные, третьих лиц без их предварительного письменного согласия;
- попытку выдавать себя за другого человека или представителя организации без достаточных на то прав, в том числе за сотрудников, или лично Исполнителя;
- информацию, нарушающую права третьих лиц;
- информацию, содержащую сведения, оскорбляющие честь и достоинство, права и законные интересы третьих лиц, способствующие разжиганию религиозной, расовой, этнической или межнациональной розни и т.п.;
- любые иные материалы, информацию и данные, распространение, раскрытие или иное использование которых запрещено или ограничено законом, договором или по иным основаниям

6.8. Заказчик дает согласие на включение указанных им данных в базу данных ИНТЕРНЕТ-САЙТА Исполнителя. Заказчик соглашается, что Исполнитель оставляет за собой право использовать эти данные анонимно и в обобщенном виде для статистических целей.

6.9. Заказчик дает согласие на сбор и хранение статистической информации о количестве принятых ДОКУМЕНТОВ, список телефонных номеров и статистические данные по доставке с них факсимильных сообщений. Исполнитель вправе расширять список указанной статистической информации с целью повышения качества и перечня предоставляемых услуг, а также с целью устранения возможных неполадок в работе системы.

6.10. Исполнитель вправе раскрывать персональные данные Заказчика по запросам правоохранительных органов и в прочих случаях, предусмотренных законодательством.

6.11. Исполнитель не несет ответственности за возможные сбои в предоставлении услуг, а также за сохранность ДОКУМЕНТОВ, произошедшие по вине третьих лиц (хостинг-площадок, операторов связи и прочих).

- 6.12. Исполнитель не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки (упущенную выгоду), произошедшие из-за использования в том числе несанкционированного (неправомерного), либо невозможности использования услуг, а также несанкционированного доступа к ДОКУМЕНТАМ Заказчика.
- 6.13. Исполнитель не несет ответственности за содержание принимаемых Заказчиком ДОКУМЕНТОВ, а также за последствия, возникшие в результате их приема.

7. Порядок расчетов и оплаты

- 7.1. Валюта платежей за оказываемые по Договору услуги – **Белорусский рубль (BYN)**.
- 7.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком для активации подписки на один ВХОДЯЩИЙ НОМЕР составляет 110 (сто десять) белорусских рублей для подписки на 3 (три) календарных месяца и 400 (четыреста) белорусских рублей для подписки на 12 (двенадцать) календарных месяцев.
- 7.3. Форма оплаты услуг – безналичный перевод на счет Исполнителя, по реквизитам, указанным в Параграфе 11 (Реквизиты и подписи) Договора.
- 7.4. Для оплаты услуг Заказчик запрашивает у Исполнителя акт-счет посредством электронной почты (email), телефонной связи или ПОРТАЛА ПОМОЩИ.
- 7.5. Для формирования акт-счета Исполнитель запрашивает необходимые реквизиты (Полное наименование, юридический и фактический адрес, расчетный счет)
- 7.6. Исполнитель идентифицирует платеж Заказчика не позднее 3-х банковских дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании сведений о наименовании плательщика, назначении платежа, номера счета на оплату. Если платеж не может быть идентифицирован, оказание услуги Заказчику может быть приостановлено
- 7.7. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными на сумму, уплаченную Заказчиком в соответствии с актом-счетом, в момент активации соответствующей платной подписки на ВХОДЯЩИЙ НОМЕР в соответствии с условиями настоящего Договора. Акт-счет формируется Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления заказа на приобретение услуг и направляется Заказчику на e-mail адрес, указанный в п. 9.2. Заказчик безоговорочно соглашается с тем, что если он в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента оплаты услуг не заявит каких-либо письменных претензий касающихся качества и объема оказанных услуг, то это будет рассматриваться как однозначное согласие Заказчика с тем, что услуги оказаны Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом, Счет-акт считается подписанным, а услуги принятыми.

8. Заключение, срок действия и прекращение договора

- 8.1. Договор считается заключенным в случае осуществления Заказчиком любого из нижеследующих конклюдентных действий:
- 8.1.1. Осуществление Заказчиком РЕГИСТРАЦИИ на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ СЕРВИСА Исполнителя;
- 8.1.2. После успешного осуществления РЕГИСТРАЦИИ с последующим использованием возможности тестовой подписки или без ее использования (пункт 6.2), внесение Исполнителем первого платежа.
- 8.2. Действующая редакция Договора размещается на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ Исполнителя по адресу <https://valconsult.by/f2m/offer>.
- 8.3. Договор вступает в силу с момента его заключения в соответствии с пунктом 8.1 и действует бессрочно.
- 8.4. Заказчик имеет право расторгнуть Договор по своей инициативе, письменно уведомив Исполнителя не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемого момента расторжения и не менее чем за 30 календарных дней до окончания ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА.
- 8.5. Заказчик имеет возможность самостоятельно удалить свою учетную запись на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ Исполнителя и тем самым расторгнуть Договор в одностороннем порядке без прямого уведомления Исполнителя. В этом случае для возобновления пользования сервисом Заказчик должен повторно пройти РЕГИСТРАЦИЮ и заключить новый Договор. При расторжении договора указанным способом Заказчик не имеет возможности требовать возврата средств за неиспользованные услуги.
- 8.6. Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор по своей инициативе в случае нарушения Заказчиком условий Договора, повлекшего за собой убытки либо штрафные санкции наложенные на Исполнителя, уведомив Заказчика за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Кроме того, Исполнитель вправе требовать от Заказчика возмещения понесенных убытков в полном объеме.
- 8.7. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика либо Исполнителя при условии отсутствия нарушений условий Договора с обеих сторон и наличия неиспользованных услуг с возможностью возврата уплаченных средств – Исполнитель осуществляет возврат Заказчику неиспользованных средств с ЛИЦЕВОГО СЧЕТА.

9. Дополнительные условия

9.1. Стороны признают силу и принимают к исполнению условия заявлений, уведомлений, приложений, дополнительных соглашений и актов сдачи-приемки оказанных услуг, переданных посредством факсимильной и (или) иной цифровой связи как с последующим обменом оригиналами так и без него.

9.2. Для обмена документами Стороны согласовывают следующие адреса электронной почты:

Заказчик: адрес, указанный при прохождении процедуры РЕГИСТРАЦИИ на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ;

Исполнитель: contact@valconsult.by,

и обязуются предоставлять доступ к указанным электронным почтовым ящикам только уполномоченным сотрудникам Сторон.

9.3. Стороны обязуются в письменном виде уведомлять о смене банковских реквизитов, юридического и фактического адреса, смене наименования или формы собственности в течении 5 рабочих дней с момента вступления соответствующего изменения в силу

9.4. Исполнитель имеет право по собственной инициативе периодически информировать Заказчика о существующих и новых услугах посредством телефонной, факсимильной электросвязи, электронной почты или почтовой связи.

9.5. Исполнитель имеет право по собственной инициативе периодически направлять Заказчику приглашения участвовать в опросах о качестве предоставляемых услуг, а также о возможности разработки и внедрения новых услуг либо расширения существующих.

9.6. Исполнитель имеет право размещать на ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ в свободном доступе для третьих лиц ВХОДЯЩИЙ НОМЕР Заказчика, информацию о фирменном наименовании Заказчика (его фамилии, имени и отчестве), УНП, а также регистрационном номере в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

9.7. Исполнитель по запросу компетентных органов Республики Беларусь, в том числе судебных органов, органов осуществляющих дознание и/или предварительное следствие, в предусмотренных законодательством Республики Беларусь случаях, предоставлять имеющуюся у него информацию о Заказчике, его контактных данных и иную информацию.

10. Ответственность сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору каждая из сторон несет ответственность в размере причиненных другой стороне убытков.

10.2. Исполнитель несет материальную ответственность за неисполнение обязательств по Договору в размере, не превышающем сумму оплаты услуг за соответствующий период подписки.

10.3. Исполнитель не возмещает упущенной выгоды и реального ущерба возникших у Заказчика или третьих лиц в результате пользования услугами Исполнителя, а также предоставлением или невозможностью предоставления услуг.

10.4. Исполнитель не несет ответственность за перерывы в возможностях пользования Заказчиком СЕРВИСОМ в случае сбоев программного обеспечения или оборудования, не принадлежащего Исполнителю.

10.5. Исполнитель не несет ответственность за полные или частичные прерывания доступа Заказчика к возможностям СЕРВИСА, связанные с заменой оборудования и программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности и развития технических средств Исполнителя.

10.6. Исполнитель не дает никаких гарантийных обязательств касательно получения услуг и их результатов при использовании Заказчиком СЕРВИСА, в независимости от формы их предоставления, включая (но не ограничиваясь) бесперебойность, своевременность, безошибочность и точное соответствие запросам и требованиям к решению конкретных задач Заказчика.

10.7. Заказчик несет полную и единоличную ответственность за содержание принимаемых документов в рамках оказываемых Исполнителем услуг.

10.8. Заказчик несет полную и единоличную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь за возникшие последствия любого рода (в том числе за нарушение авторских прав, прав на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования или прочую интеллектуальную собственность), которые могут возникнуть в результате потребления предоставляемых услуг.

10.9. Исполнитель не несет ответственность за действия или бездействия третьих лиц, в частности, провайдеров интернет услуг, услуг хостинга, не гарантирует, не несет ответственности и не возмещает убытки Заказчику и (или) иным третьим лицам, вызванные, в частности отправкой и/или получением сообщений с использованием СЕРВИСА, проблемами, сбоями, дефектами на стороне Исполнителя, блокировкой, потерей контроля над ЛИЧНЫМ КАБИНЕТОМ, несоответствием результатов использования СЕРВИСА ожиданиям Заказчика и иных лиц.

10.10. Заказчик несет полную и единоличную ответственность за ущерб любого рода, в том числе ожидаемый и/или подразумеваемый, который может возникнуть для него и/или третьих лиц в результате пользования услугами или невозможности их использования.

10.11. Сторона, допустившая неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору освобождается от ответственности, если докажет, что такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами.

11. Форс-мажор

11.1. В случае наступления после заключения сторонами настоящего договора обстоятельств, при которых объективно невозможно для стороны исполнить настоящий договор по независящим от её воли причинам (обстоятельства форс-мажор), срок исполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого такие обстоятельства действуют, но не более 45 дней. В противном случае любая из сторон имеет право расторгнуть договор, предварительно письменно уведомив об этом другую сторону за 20 дней.

11.2. Сторона, для которой создались форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно в письменной форме известить об этом другую сторону. В случае не извещения виновная сторона возмещает причиненные убытки.

11.3. Документами, подтверждающими факт свершения обстоятельств форс-мажор, являются соответствующие документы (справки, сертификаты, акты и т.п.), выданные уполномоченными государственными органами, где обстоятельства форс-мажор имели место. Сторона, исполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, предоставить такие документы другой стороне.

11.4. Несвоевременное извещение или не извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает сторону права ссылаться на любое обстоятельство форс-мажор как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору.

11.5. Исполнение обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия форс-мажорных обстоятельств

11.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора либо настоящий Договор подлежит расторжению в установленном порядке.

12. Переписка и отношение сторон

12.1. Вся текущая переписка (уведомления, вопросы, запросы, консультации, акты сдачи-приемки услуг) ведется посредством электронной почты.

12.2. Вся официальная переписка, требующая строгой регистрации даты отправления/получения в рамках Договора, (заявления, предложения, претензии, требования) ведется посредством почтовых отправлений с уведомлением о вручении. Датой отправки и получения считаются даты соответствующих почтовых отметок.

12.3. В своих отношениях Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, решаются путем переговоров с последующим составлением и подписанием соответствующих соглашений между Сторонами. Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) рабочих дней.

13.2. При недостижении согласия между сторонами все споры, вытекающие из Договора, а также связанные с его заключением, изменением, расторжением, исполнением, недействительностью подлежат разрешению в порядке установленном законодательством Республики Беларусь. Применимое материальное и процессуальное право – прав Республики Беларусь.